



École Ahuntsic

SÉANCE ORDINAIRE Conseil d'établissement – École Ahuntsic 16 janvier 2025 – 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Ahuntsic, tenue le 16 janvier 2025 à 18h30 à l'Annexe, 9900 rue D'Auteuil, à Montréal.

ÉTAIENT PRÉSENTS :

Thu-Nhon Luu - parent
El Mustafa Jaouhar - parent
Francis Allard - parent
Marie-Claude Lamarche - parent
Étienne Lamontagne - parent
Sami Tannoury - parent
Yamina Amouche – enseignante 2^e année
Hinda Seridi – enseignante 6^e année
Nerlande Millien - SDG

ASSISTE ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Stéphane Rochefort – directeur
Martine Filteau - Directrice adjointe

PERSONNES INVITÉES À LA SÉANCE :

Marie-Josée Lessard – OPP
Stéphanie Dubuc - Fondation

MEMBRE ABSENT :

NA

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

Monsieur Luu ouvre l'assemblée à 18 :30. Le quorum est atteint.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ PAR Madame Lamarche que l'ordre du jour soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité (01-CE-16/01/2025)

3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance (30 octobre 2024)

IL EST PROPOSÉ par Madame Millien que le procès-verbal de la séance du 16 janvier 2025 soit approuvé sans modifications.

Approuvée à l'unanimité (02-CE-16/01/2025)

3.1. Suivi au procès-verbal

Formation obligatoire pour les nouveaux membres du CE – complété par tous

3.2. Suivi Mesure 15024 – Aide aux parents

Monsieur Rochefort indique que le montant utilisé pour *aider mon enfant* est à nouveau disponible et qu'une décision doit être prise quant à son utilisation. Les ateliers suivants sont proposés :

1. Gérer ses écrans,
2. Fausses croyances populaires en éducation,

10615, boulevard St-Laurent
Montréal (Québec) H3L 2P5
Téléphone : 514 596-5167
ahuntsic@cssdm.gouv.qc.ca
ahuntsic.cssdm.gouv.qc.ca

Délocalisée
École Fernand-Seguin,
pavillon Julie-Payette
10085, avenue Durham
Montréal (Québec) H2C 2G3

École Ahuntsic, annexe
9900, avenue d'Auteuil
Montréal (Québec) H3L 2K1
Téléphone : 514 596-5147

Centre
de services scolaire
de Montréal

Québec



3. Voir au-delà d'un comportement,
4. Accompagner les enfants lors de grands changements,
5. Développer la résilience des enfants à travers les frustrations quotidiennes,
6. Les défis d'attachement chez les enfants,
7. Transmettre nos connaissances sans susciter de résistance,
8. Prendre soin de ceux qui prennent soin

Le thème du « accompagner les enfants lors de grands changements » fait l'unanimité. Il est proposé qu'une offre de services soit obtenue de Madame Hamel (Orthopédagogue-Influenceuse) afin que le CÉ puisse statuer. Il est aussi proposé de valider avec les écoles de quartier s'il y aurait intérêt et ainsi partager les frais pour possiblement avoir accès à un deuxième sujet.

L'ensemble du CÉ convient que les points de suivis suivants doivent être complétés dès que possible, avant le prochain CÉ, afin de pouvoir faire profiter de ce service la cohorte 2024-2025.

- **Obtenir l'offre de service dès que possible – Monsieur Allard**
- **Valider l'intérêt des autres écoles du quartier – Monsieur Rochefort**

4. PAROLE AU PUBLIC

NA

5. Modification du calendrier des rencontres – février et mars 2025

Les CÉ de février et mars ont été déplacés pour les 18/02/2025 et 17/03/2025

6. Approbation des activités de financement à l'école

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Tannoury que l'activité de financement du marché de Noël (rétroactivement) à l'école soient approuvées.

Approuvée à l'unanimité (03-CE-16/01/2025)

7. Sorties éducatives (approbation)

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Jaouhar que les sorties éducatives soient approuvées.

Approuvée à l'unanimité (04-CE-16/01/2025)

La sortie des finissants enthousiasme les membres du CÉ et la question du financement a été soulevée, ainsi que l'aide du service de garde.

8. Points d'information/rapports

8.1. Direction

8.1.1. Des nouvelles des nôtres

- La direction est activement à la recherche d'un remplacement pour Madame Marique
- Mme Doré est présentement en congé de maternité. Elle est remplacée par Mme Sophie Guyon. Mme Guyon est arrivée le 9 décembre dernier.
- Monsieur Michel a été remplacé par Madame Brazo bientôt de retour
- Madame Coursole est de retour
- Madame Andrea Mihai est revenue récemment mais a dû quitter

8.1.2. Projet éducatif

- Objectif : réduire le taux d'élèves critiques en écriture et situation de communication.
- Présentation de la progression. (ref. : *MiseEnOeuvreProjetEducatif_117 - Janvier 2025.pdf*)

8.1.3. Admission des élèves au programme AIDA – 2025-2026

L'ajout des tests d'admissions a diminué le taux d'acceptation donc les critères ont été diminués et ainsi combler les 48 places. On sait que les parties prenantes se familiarisent toujours avec le processus d'admission.

8.2. Personnel enseignant

NA

8.3. Service de garde

L'inscription pour la semaine de relâche débute. Le taux de participation doit être de 42% les 5 jours pour que le service soit maintenu lors de la semaine de relâche.

8.4. OPP

- La bibli a redébuter. Un appel à tous pour aider a été lancé
- Les midis sportifs ont recommencé
- Le déjeuner de Noël a été un succès – Le conte a été populaire
- 12 décembre premier événement de soccer féminin à Fernand Seguin
- Les activités parascolaires ont été affichées le 15 janvier
- L'OPP propose de considérer l'activité de troc ton livre comme financement

8.5. Fondation

- La vente de chandails sera lancée imminemment
- Bô Sapin a bien fonctionné
- L'activité d'érable reviendra

8.6. Comité central de parents

- La machine à déglacer les cours est en cours
- PTRDI demande d'information a été fait

9. Levée de la séance

L'ordre du jour étant épuisé, **IL EST PROPOSÉ** par Madame Millien de lever l'assemblée. La séance prend fin à 20 :30

Présidence

Direction d'établissement